

博物館実習

落合 広倫

4年 通年 学芸員課程必修 (3単位 実習)

■授業の方針・概要

学芸員課程で習得した知識をもとに、実際の博物館実務の知識・技術の習得を目的とする。本学衣裳博物館での実務及び、学外実習旅行を行い、実際の博物館の現状を把握するとともに、学芸員としての資質向上を目指す。

■到達目標（学修成果）

博物館実務に関する知識・技術の習得

■卒業認定・学位授与の方針と該当授業科目の関連

学芸員資格取得（大学を卒業して学士の学位を取得して学芸員になるための資格を取得する方法）のために、文部科学省令の定める大学で習得するべき博物館に関する科目の単位の一つ。

■授業計画

回数	授業内容	準備学修	
		具体的内容（予習・復習等）	必要時間
1回	オリエンテーション（博物館実習の概要説明・授業計画）	予習：シラバス確認	15分
2回	グループワーク（展覧会を企画する）	予習：調査 準備	15分
3回	グループワーク（展覧会を企画する）	復習：グループワーク 振り返り	15分
4回	グループワーク（ミュージアムグッズを考える）	復習：グループワーク 振り返り	15分
5回	グループワーク（ミュージアムグッズを考える）	予習：プレゼンテーション準備	15分
6回	グループプレゼンテーション	復習：調査・研究振り返り	15分
7回	実習旅行事前調査・研究	予習：調査 準備	15分
8回	実習旅行事前調査・研究	予習：調査 準備	15分
9回	2次資料作成（拓本）	復習：実習内容 振り返り	15分
10回	2次資料作成（拓本）	復習：実習内容 振り返り	15分
11回	封入標本作成	復習：実習内容 振り返り	15分
12回	封入標本作成	復習：実習内容 振り返り	15分
13回	資料取扱（金工品）	復習：実習内容 振り返り	15分
14回	実習旅行準備	予習：調査 準備	15分
15回	実習旅行準備	予習：調査 準備	15分
16回	実習旅行報告会準備	予習：発表準備	15分
17回	実習旅行報告会準備	予習：発表準備	15分
18回	実習旅行報告会準備	予習：発表準備	15分
19回	実習旅行報告会	復習：報告会 振り返り	15分
20回	2次資料作成（裏打ち）	復習：実習内容 振り返り	15分
21回	2次資料作成（裏打ち）	復習：実習内容 振り返り	15分
22回	2次資料作成（額装）	復習：実習内容 振り返り	15分
23回	グループワーク（博物館ワークショップを考える）	予習：調査 準備	15分
24回	グループプレゼンテーション	復習：調査・研究振り返り	15分
25回	資料取扱（紙資料）	復習：実習内容 振り返り	15分
26回	資料取扱（紙資料）	復習：実習内容 振り返り	15分
27回	資料の保存方法	復習：実習内容 振り返り	15分
28回	資料の修復方法	復習：実習内容 振り返り	15分
29回	資料の梱包方法	復習：実習内容 振り返り	15分
30回	まとめ・実習室清掃	復習：振り返り（まとめ）	15分

■フィードバック（試験の解説、試験・レポート添削返却、メールや学内システム等の活用）方法

製作物・技術習得についての講評

■成績評価の方法・基準

授業態度・姿勢	30%
授業内試験・課題（プレゼンテーション含む）	70%
期末試験・課題（プレゼンテーション含む）	0%
外部評価・検定試験結果	0%

■教科書

なし

■参考文献

随時紹介、内容に即した資料を配布します。

■オフィスアワー・研究室

講義日の講師控室、もしくは教務課を通じて連絡をしてください。

連絡：大学校舎講師控え室 又は 教務課（本校舎1階）

出講日：土曜日

■備考 なし